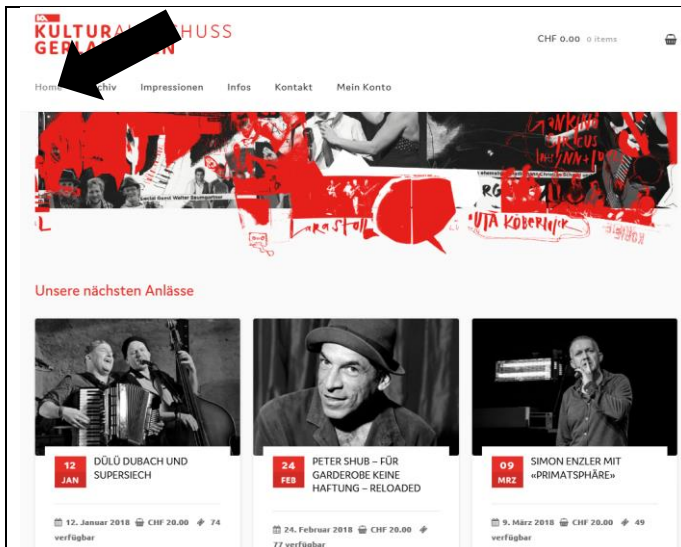


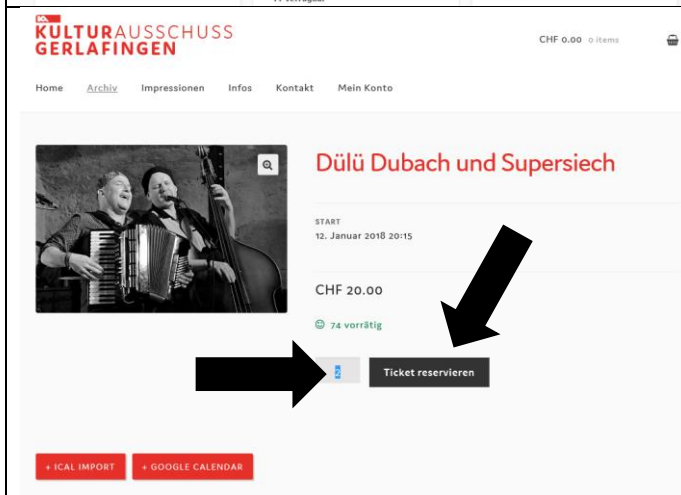
Wenn Sie schon einmal ein Konto erstellt haben

Wenn Sie schon ein Konto erstellt haben, können Sie folgendermassen vorgehen:



Besuchen Sie die Webseite unter www.kulturausschuss.ch und wählen Sie in der Navigationszeile die Rubrik **"Home"**

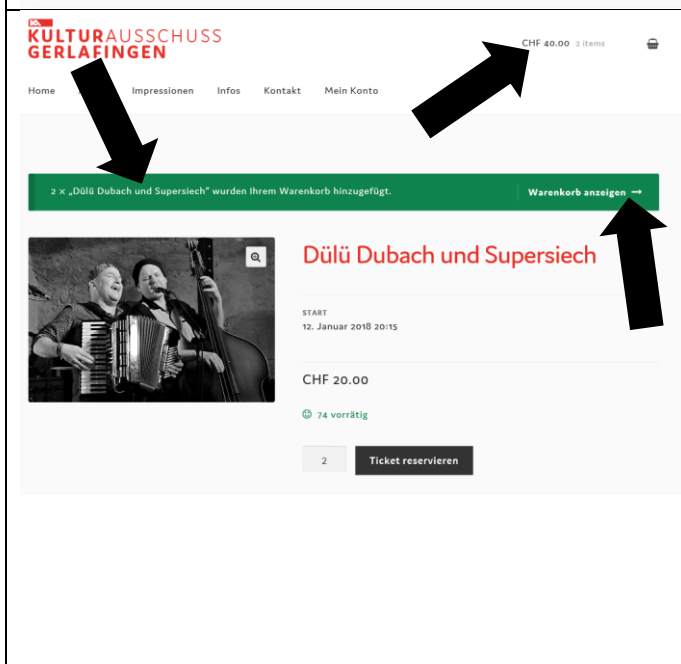
Nachdem Sie den Anlass ausgewählt haben, welchen Sie gerne besuchen möchten, drücken Sie auf das entsprechende Bild.



Es erscheinen die Details zu dem ausgewählten Anlass.

Sie können **im Feld vor dem Text "Ticket reservieren"** die **Anzahl** der gewünschten Tickets eintragen und **danach auf "Ticket reservieren" drücken**.

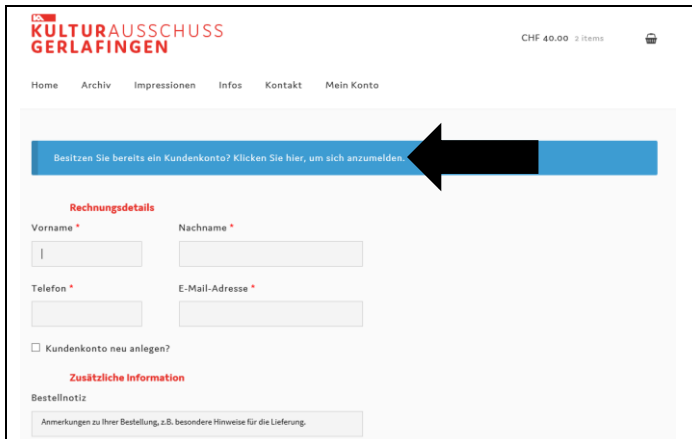
Standardmässig wird die Zahl **"1"** angezeigt.



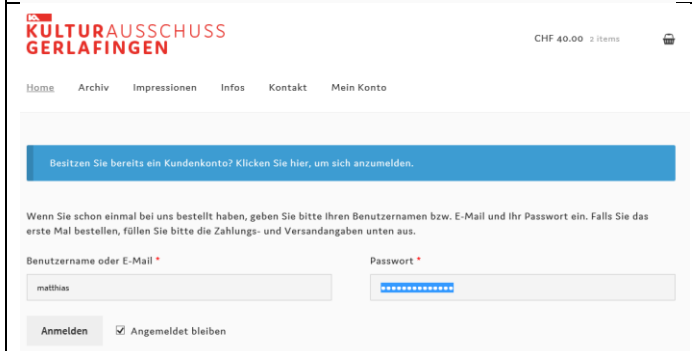
Nun wird der **grüne Balken** eingeblendet, welcher Ihnen zeigt, wie viele Tickets Sie für den ausgewählten Anlass in den Warenkorb verschoben haben.

Auch sehen Sie **oben rechts** neben dem Warenkorb das Total der ausgewählten Tickets sowie den Frankenbetrag.

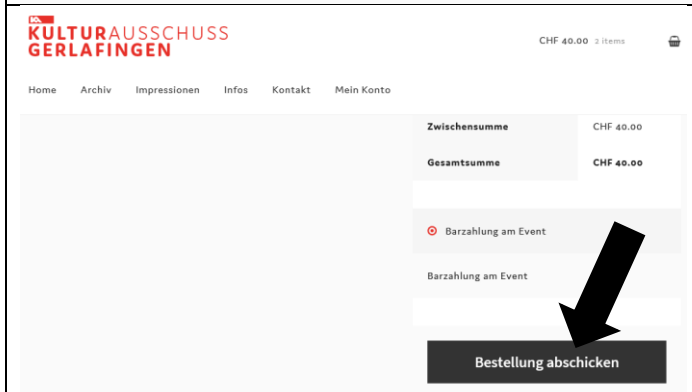
Jetzt können Sie weitere Anlässe auswählen und Tickets reservieren oder Sie können direkt auf den **"Warenkorb anzeigen"** klicken und so gelangen Sie zum Warenkorb.



Da Sie schon ein Konto erstellt haben, können Sie auf den **"blauen Balken"** drücken.



Jetzt können Sie sich mit Ihrer **"Mailadresse"** und dem **"Passwort"** anmelden. Wenn Sie das Häkchen **"Angemeldet bleiben"** drücken, müssen Sie sich nicht immer wieder anmelden.



Nachdem Sie alles gemacht haben finden Sie weiter unten den Knopf **"Bestellung abschicken"**.

Nachdem Sie die Bestellung abgeschickt haben erhalten Sie eine Mailbestätigung Ihrer Reservation.